



La récupération de documents dans le cadre de la modification de
la loi sur les copropriétés

Mai 2011



La problématique

- Evolution de la loi relative aux copropriétés
- D'où utilité de disposer de ces actes sous format électronique (en .doc) pour retraitement de ces documents en Word par la suite



La mise à disposition de documents en .doc

- Source : documents existants soit dactylographiés, soit manuscrits

Offre de services du pôle logistique documentaire du
Village n°1 :

- Dactylographie des documents manuscrits
- Scanning + ocr (reconnaissance de caractères) des documents dactylographiés

Dans chaque cas, vous récupérez un fichier .doc utilisable
en Word sur votre ordinateur



Tarifs

Offre de services du pôle logistique documentaire du Village n°1 :

➤ Dactylographie des documents manuscrits :

❑ 21 EUR/heure (documents en FR)

❑ 22 EUR/heure (documents en NL)

➤ Scanning + ocr (reconnaissance de caractères) des documents dactylographiés : 0,1 EUR/page A4

➤ Envoi par mail des fichiers .doc : 5 EUR/envoi

➤ NB : ces prix s'entendent hors TVA de 6%; acompte à prévoir; estimation de +/- 5 pages (45 lignes) dactylographiées/heure selon contenu



Aspects pratiques

- **Documents à traiter** : au plus ces documents seront de qualité, au mieux la reconnaissance automatique donnera de bons résultats => idéalement nous remettre des photocopies de vos documents plutôt que de les faxer
- **Délais de traitements** : endéans les 8 jours de la réception de vos documents nous pouvons vous transmettre les premiers résultats par email



Qui est ADM Village n°1 ?

- Le Village n°1 est un groupe d'asbl et d'entreprises à finalité sociales. Il accompagne les adultes handicapés dans leur projet de vie et soutient les personnes en situation de handicap ou exclues du circuit traditionnel du travail par la création d'emploi
- Le pôle logistique documentaire propose des services de scanning, encodage et call centers.
- Le pôle logistique documentaire du Village n°1 existe depuis 1995, compte 60 personnes et a réalisé en 2010 un C.A. > 2 Mio €
- Le Village n°1 est situé à Ophain (Braine-l'Alleud), près du Ring



Prestations sur sites clients : possibles sur Bruxelles et sa périphérie



Organisation du pôle logistique documentaire

- Direction générale : Stéphane Emmanuelidis
- Directeur du pôle : Roger Defrenne
- Responsable Scanning / Encodage : Sylvio Vidotto
- Responsable Téléphonie : Michel Mortier
- Relations commerciales : Georges Geury

- Personnel occupé : 60 personnes ou 50 FTE



Pourquoi choisir le Village n°1 ?

- 15 ans d'expérience dans ces métiers
- Equipement couvrant tous les besoins de scanning et de l'encodage
- Infrastructure informatique importante
 - o Réseau local, plus de 40 PC 's, 10 scanners (pour tous documents, microfilms/fiches, livres, dias), 2 micro-filmeuses
- Formation continue
- Confidentialité et sécurité
- Service complet; éventuellement chez le client
- Approche multilingue
- Délais rapides
- Tests préalables
- Prix très compétitifs



CONTACTS COMMERCIAUX

Georges GEURY

GSM: +32 496 26 89 43

georges.geury@levillage1.be

Le pôle logistique documentaire du Village n°1

Tél : +32 2 386 06 18

Fax: +32 2 386 06 47

Rue Sart Moulin,1

1421 OPHAIN

<http://www.levillage1.be/services-aux-entreprises/scanning-archivage-call-center/>

